

در مصاحبه شغلی چطور به سوال «بزرگترین نقطه ضعف و قدرت شما چیست؟» پاسخ دهیم؟

بزرگترین نقطه ضعف و قدرت شما چیست؟ یکی از سؤالات رایج در [فرآیند مصاحبه](#) است که برخی ممکن است آن را به «سه نقطه قوت و سه نقطه ضعف» هم افزایش دهند. البته دلایلی که این سؤال پرسیده می‌شود، متفاوت است و بستگی به سبکی دارد که کارشناس جذب و استخدام مصاحبه می‌کند. اما در این مقاله جواب سوال نقطه ضعف شما چیست در [سیمپل اچ آر](#) می‌خواهیم بررسی کنیم چطور می‌توانیم به خوبی به این سؤال پاسخ دهیم و از پاسخ‌های روتینی مانند «نقطه ضعف من اینه که بیش از اندازه کار می‌کنم، به جزئیات خیلی توجه می‌کنم، کارم اولویته اول زندگی می‌شه، تحمل اشتباه رو ندارم و نقطه قوتم، مسئولیت‌پذیری، خلاقیت و دلسوزیم برای سازمانه» دوری کنیم؛ چراکه شما را از خود واقعیتان دور کرده و کیفیت مصاحبه را از بین می‌برد. در ادامه قصد داریم بهترین پاسخ برای سوال بزرگترین نقطه ضعف و قدرت شما چیست را پیدا کنیم. با ما همراه باشید.

جواب سوال نقطه ضعف شما چیست ؛ پاسخ درست چیست؟ 😊

ما در سیمپل اچ آر قصد نداریم پاسخ «درست» را به صورت از پیش تعیین شده به شما تحویل دهیم. مشکلی که این سؤال دارد، این نیست که نمی‌دانیم چه جوابی باید بدهیم، مشکل اینجاست که برخلاف ظاهر ساده سؤال، هدف اصلی آن را پیدا نمی‌کنیم و تصور می‌کنیم برای جواب به آن، باید به سراغ نقص‌های شخصیتی و نقاط قوت خودمان از دوران کودکی تاکنون بگردیم و به ارزیاب بدهیم. معمولاً بیشترین هدف این سؤال، سنجیدن دقت ما نسبت به شغل پیشنهادی سازمان است که در ادامه بیشتر به آن می‌پردازیم. اما پیشنهاد می‌کنیم به عنوان مکمل این مطلب، حتماً مقاله زیر را نیز مطالعه کنید.

[در مصاحبه شغلی چه سوالاتی از کارفرما بپرسیم؟ بهترین های سوال از کارفرما در مصاحبه](#)

توصیف نقطه قوت در مصاحبه

وقتی شما درباره نقاط قوتتان صحبت می‌کنید، باید در نظر داشته باشید پاسخ‌تان بیش از اینکه درباره خودتان باشد، باید درباره شغلی باشد که برای آن ایلای کرده‌اید. برای اینکه بتوانید پاسخی «اصیل» و مخصوص خودتان را به این سؤال بدهیم، این مراحل را رعایت کنید:

- **برروی آگهی شغلی تمرکز کنید:** لازم نیست هر نوع توانایی که دارید را بیان کنید. به شغل توجه کنید و باتوجه به شرایط سازمان و سپس، با توجه به چیزهایی که نیازمندی آن موقعیتی شغلی است، توانمندی‌های خود را انتخاب و بیان کنید.
 - **اسم توانمندی را فراموش کنید:** توانمندی‌های خود را در قالب بیان کردن صفات شخصیتی فراموش کنید و سعی کنید تا جای ممکن، بجای بیان عنوان توانمندی، آن را توصیف کنید.
- بعد از اینکه توانمندی مدنظر خود را انتخاب کردید، در فرمت زیر آن را ارائه کنید تا چیزی از قلم نیافتد.

۱. اول توانمندی خود را به صورت توصیفی بیان کنید.

۲. سپس یک مثال واقعی از زمانی که از آن توانمندی استفاده کردید، بنویسید.

۳. تأثیری که در روند کار یا سازمان ایجاد کرده‌اید را شرح دهید.

۴. بیان کنید که چقدر از انجام این کار لذت می‌برید.

در ادامه، یک مثال برای درک بهتر این فرمت پاسخ‌گویی در پاسخ به سوال نقطه قوت شما چیست، بیان شده است:

به نظر من، مهم‌ترین نقطه قوت من «مدیریت تعارض» در تیم هست. من خیلی خوب می‌تونم در شرایطی که اوضاع بهم‌ریخته هست و تیم تحت فشاره، تصمیم‌گیری کنم. در آخرین کمپین مارکتینگ که توی مجموعه داشتیم، بعد از گذشت ۷۰ درصد از زمان کمپین متوجه شدیم که به هیچ کدام از تارگت‌های مشخص شده نرسیده بودیم و به شدت در فروش عقب بودیم. من تونستم با هماهنگی که با یکی از اعضای هیئت‌مدیره انجام دادم، یک کانال تبلیغاتی جدید به مجموعه اضافه کنم و با کمک اون کانال، تونستیم به تمام تارگت‌ها برسیم. من از اینکه در موقعیت‌های چالش‌برانگیز قرار بگیرم،

خیلی لذت می‌برم و حس می‌کنم داخل یک مسابقه با خودم قرار می‌گیرم و هربار تلاش می‌کنم ورژن بهتری از خودم رو نشون بدم.

در مصاحبه نقاط ضعف خود را چطور توصیف کنید؟

نکته کلیدی در بیان نقطه ضعف‌تان در مصاحبه این است که صادق باشید؛ ولی قرار نیست خودتان را تخریب کنید. اینکه بگویید خیلی زود از کوره در می‌روید و به‌سادگی عصبانی می‌شوید، در محل کار قبلی، هفته‌ای یک مرتبه با یکی از همکارانتان بحث داشته‌اید، قطعاً صادقانه است، ولی هوشمندانه نیست! برای پاسخ دادن به نقاط ضعف خودتان، توجه به نکات زیر می‌تواند مفید باشد:

- **به جای نقطه ضعف، چالش در نظر بگیرید!** کلمه نقطه ضعف، بار معنایی بسیار منفی دارد و اگر بخواهید با همان عبارت پاسخ این سؤال را بدهید، بعید است بتوانید تأثیرگذاری که می‌خواهید را ایجاد کنید. پس در پاسخ به این سؤال، هرگز از کلمه نقطه ضعف استفاده نکنید و به جای آن، از کلمه «چالش» یا «مشکل جدی» استفاده کنید. اگر ارزیاب از شما پرسید که «من درباره نقطه ضعف شما پرسیدم» می‌توانید پاسخ دهید: «نقطه ضعف جای بهبود ندارد و امید را از من می‌گیرد. من ترجیح می‌دهم از کلمه چالش استفاده کنیم که همیشه برای اصلاح آن تلاش کنم.»
- **بحران معرفی نکنید!** اینکه در بیان نقاط ضعف خود بگویید که هیچ وقت نمی‌توانید سروقت در کار حاضر شوید، زیرا تایم خوابتان نامنظم است، هیچ جای امیدی برای ارزیاب نمی‌گذارد! درباره نقطه ضعفی صحبت کنید که بشود آن را اصلاح کرد یا حداقل امید برای اصلاح آن وجود داشته باشد.
- **کلیشه نگوئید!** شاید اگر در بیان نقاط قوت از کلیشه استفاده کنید، تأثیر منفی کمتری داشته باشد، ولی استفاده از کلیشه در بیان نقاط منفی، به‌مراتب تأثیر بدتری دارد. عباراتی مانند کمال‌گرایی، [اعتیاد به کار](#) و یا دلسوزی.
- **نقطه ضعف را هدفمند انتخاب کنید!** اگر برای موقعیت شغلی، مانند پرستاری، درخواست داده‌اید و یکی از لازمه‌های آن، صبر و تحمل بالا در مقابل ناملایمتی‌های بیماران است، نگوئید که زود عصبی می‌شوید. نقطه ضعفی را که برای بیان، انتخاب می‌کنید، درست و حساب‌شده برگزینید؛ طوری که به اصل کار شما لطمه‌ای وارد نکند.

- **حرفه‌ای بیان کنید!** بعد از اینکه نقطه ضعف یا همان چالش مدنظر خود را انتخاب کردید، این سه قدم را برای بیانش طی کنید:
 ۱. در قدم اول، چالش را بیان کنید.
 ۲. خروجی‌ها و تأثیرهایی که در کارتان داشته را بیان کنید.
 ۳. بیشترین تمرکز و انرژی خود را برای برنامه خودتان در حل کردن آن چالش بگذارید.

در ادامه، یک مثال برای درک بهتر نحوه بیان نقطه ضعف بیان شده است:

یکی از چالش‌های من در محیط کار، نامه‌نگاری رسمی در سازمان هست؛ چون بیشتر در تیم‌های جوان و استارت‌آپی کار کردم و در این تیم‌ها، معمولاً بروکراسی اهمیتی ندارد. کمی پیش بردن کارها با حفظ مراتب سازمانی و نامه‌نگاری برام سخت است که در سازمان قبلی باعث شد واریزی برای یکی از تأمین‌کنندگانمون با دو روز تأخیر انجام بشه؛ چون من به واحد مالی به صورت شفاهی این موضوع رو اعلام کرده بودم. البته برای اینکه این مشکل رو برطرف کنم، از اون به بعد برای انجام تمام کارهای بین واحدی، از یکی از پرسنل قدیمی مشورت می‌گرفتم که چطور باید موضوع رو به واحد دیگه انتقال بدم و در حال حاضر هم در کلاس اصول نامه‌نگاری ثبت نام کردم.

به سادگی، نقاط قوت و ضعف‌تان را بیان کنید

سوال بزرگترین نقطه قوت و ضعف شما چیست؟ بیش از اینکه بر روی شما تمرکز داشته باشد، بر روی درک و شناختن از شغل و سازمان توجه دارد و می‌خواهد متوجه شود که شما چقدر این شغل را عمیق درک کرده‌اید و نقاط قوت و ضعفی که برای این شغل، ارزش است را می‌دانید؛ درحالی که هر فردی متوجه است که نباید نقاط ضعفی از خود بیان کند که اعتماد سازمان را از بین برد. به‌عنوان نکته پایانی نیز در نظر بگیرید که لازم است تا نقاط قوتی از خود بگویید که برای سازمان جذاب است.